

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ПИТАНИЯ СОТРУДНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №1 «СКАЗКА»**

1. Сотрудники детского сада имеют право на получение одноразового питания в день (обеда).
2. Зачисление на питание производится на основании письменного заявления сотрудника. (Приложение №2)
3. Ответственность за ведение табеля и составления меню питания сотрудников возлагается на старшую медицинскую сестру.
2. Обед сотрудников состоит из первого, второго блюда, хлеба и напитка (компот, кисель).
3. Питание сотрудников производится из общего с детьми котла (без права выноса).
4. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольных групп.
5. Все сотрудники питаются в столовой детского сада в установленный обеденный перерыв. Воспитатели и младшие воспитатели по желанию могут обедать в группе вместе с детьми, соблюдая правила организации питания детей, или в столовой детского сада.
6. Сотрудник, зачисленный на получение питания, вносит аванс за питание. Окончательный расчет за фактическую стоимость питания производится на основании табеля учета питания до 15 числа месяца, следующего за отчетным.
7. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
8. Деньги, собранные за питание сотрудников, зачисляются на лицевой счет Учреждения, с которого производится оплата продуктов питания.
9. Бухгалтерия ведет учет расхода продуктов и получения денег за питание сотрудников детского сада.

10. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в Учреждении, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующего (Приложение №3).

11. Заведующий детским садом ответственен за установленный в соответствии с настоящим Положением порядок питания сотрудников.

12. Соблюдение порядка питания сотрудников, установленного настоящим Положением, контролируется инспектирующими органами при проверке воспитательной работы и финансово-хозяйственной деятельности детского сада.

Заведующему МБДОУДС №1  
Иващенко Елене Васильевне

от \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу поставить меня на питание в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Сказка» с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Обязуюсь вносить аванс за питание. Окончательный расчет за фактическую стоимость питания производить на основании табеля учета питания до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение №4

Заведующему МБДОУДС №1  
Иващенко Елене Васильевне

от \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу снять меня с питания в Муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Сказка» с  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)